

# PSR 2014-2020

Delibera Regionale 864 del 06 luglio 2015

## BANDO REGIONALE

Tipo di operazione 6.1.01 “Insediamiento dei  
Giovani Agricoltori

Tipo di operazione 4.1.02 “Ammodernamento di  
Aziende Agricole dei Giovani Agricoltori

➤ Criteri unici regionali ed unica graduatoria

# UNA PREMESSA:

## 30 ANNI DI AIUTI AL PRIMO INSEDIAMENTO

- Inizio Reg.CEE 797/85
- Il regime di aiuto sempre confermato nelle programmazioni successive

### E' UN PREMIO OD UN AIUTO?

- Attualmente l'obiettivo è incentivare il primo insediamento e lo sviluppo del loro progetto imprenditoriale

# UNA PARENTESI: VERIFICHE E CONTROLLI

- Tutto ciò che viene riportato in domanda sarà oggetto di controlli
- Precisione e correttezza

## CHI CONTROLLA:

- Le Province (domani gli Uffici decentrati della Regione)
- AGREA
- Altre Amministrazioni: in particolare la Guardia di Finanza
- La Commissione Europea, la Corte dei Conti

## SI POSSONO RISCOSTRARE “IRREGOLARITÀ”:

- Non intenzionali
- Intenzionali

# L'INSEDIAMENTO SECONDO LA DELIBERA 864

- L'insediamento si identifica con:
  - A) Prima apertura di Partita IVA agricola
  - B) Modifica Societaria
- Entro 12 mesi si deve presentare la domanda di insediamento
- Il Piano di Sviluppo Aziendale deve risultare avviato dopo la presentazione della domanda ma non oltre 9 mesi decorrenti dalla data di concessione
- Il mancato rispetto comporta la decadenza o la non ammissibilità

# REQUISITI ED IMPEGNI DEI BENEFICIARI

- Assunzione per la prima volta delle responsabilità civili e fiscali di una azienda agricola
  
- 4.1. maggiorenni, ma non aver compiuto 40 anni
- 4.2. capacità professionali .....
- 4.3. essere impiegato nell'azienda agricola in misura prevalente  
Reddito lordo annuo extra-aziendale ammesso:
  - zone svantaggiate      6.500
  - altre zone              5.000
- 4.4. Regolare iscrizione all'INPS gestione agricola
  - anche con riserva
  - DURC regolare, anche per attività pregresse
  - la regolarità previdenziale deve essere mantenuta
- 4.5. impegnarsi a condurre l'azienda per almeno 6 anni, dal momento dell'insediamento
  - non sono consentiti, subentri, fusioni od incorporazioni societarie
- 4.6. Cittadinanza Italiana o U.E.

# NOVITA' PER INSEDIAMENTI NELLE SOCIETA' SEMPLICI

## 4.7. Condizioni di ammissibilità

- Amministratore unico

Oppure

- maggioranza delle quote di ripartizione degli utili, nonché delle quote sociali qualora la responsabilità di amministrazione sia ricondotta a queste ultime
- No a previsioni statuarie che riconducano in capo ad altri soci responsabilità gestionale/operativa
- mantenimento per 6 anni

## 4.8. Agricoltore in attività

# QUANDO I REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI E PER QUANTO TEMPO MANTENUTI?

- |  |  |
|--|--|
| 4.3. impegno in misura prevalente  | Mantenere le condizioni per almeno 6 anni dalla data di insediamento |
| 4.4. regolare iscrizione all'INPS (DURC)   |  |
| 4.8. Agricoltore in attività   |  |
| 4.1. età   | Soddisfatte al momento della presentazione della domanda             |
| 4.2. capacità professionale *  |  |
| 4.5. impegno a condurre l'azienda per almeno 6 anni  |  |
| 4.6. cittadinanza Italiana o U.E.  |  |
| 4.7. mantenere la P.IVA, o lo Statuto  |  |
| * Vedi deroga  |  |
| 4.3. impegno prevalente dal primo anno solare completo successivo a quello della presentazione della domanda |  |
| 4.4. iscrizione all'INPS, entro il termine di realizzazione del PSA  |  |
| ● regolarità contributiva alla concessione ed alla liquidazione  |  |

-- Vi sono alcune, apparenti, contraddizioni --

# CONDIZIONI PER L'IMPRESA AGRICOLA

- 5.1. iscritta ai registri della CCIAA (almeno inoltrata)
- 5.2. ditta individuale, l'esercizio dell'attività agricola deve risultare quale attività primaria
- 5.3. società, nell'oggetto sociale, l'attività agricola deve risultare in forma esclusiva
- 5.4. iscrizione all'Anagrafe Regionale delle Aziende Agricole
- 5.5. microimpresa o piccola impresa
- 5.6. in caso di società la durata del contratto societario almeno pari a quella del periodo di impegno alla conduzione aziendale
- 5.7. imprese del settore lattiero-caseario regolari con eventuali pagamenti dovuti

# CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DELL'AZIENDA AGRICOLA

- 6.1. dimensione economica non inferiore a 12.000 euro in zona svantaggiata ed a 15.000 euro in zone normali
  
- 6.2. dimensione economica non superiore a 250.000 euro

# PIANO DI SVILUPPO AZIENDALE (PSA)

- Da presentare, secondo lo schema, contestualmente alla domanda
- Deve essere avviato in data successiva alla domanda ma entro 9 mesi dalla concessione del beneficio

# MODALITA' PER VERIFICARE LA DATA DI AVVIO PER AFFITTI ED ACQUISTI DA TERZI

- 9.1.1. in caso di azioni volte ad espandere l'azienda agricola, si farà riferimento alla data di stipula dei contratti giustificativi del possesso dei nuovi terreni (esclusi quelli costituenti la consistenza aziendale al momento della domanda)
- 9.1.2. nel caso di acquisto di terreni e/o fabbricati, si farà riferimento alla data della proposta formale di acquisto (esclusi quelli costituenti la consistenza aziendale al momento della domanda)
- 9.1.3. per i corsi di formazione aggiuntivi si farà riferimento alla data di avvio degli stessi

# MODALITA' PER VERIFICARE LA DATA DI AVVIO PER BENI E SERVIZI E STRUTTURE

9.1.4. per beni e servizi si farà riferimento:

- alla data del documento di trasporto (DDT)
- alla fattura accompagnatoria
- alla data di eventuali acconti/anticipi se antecedente

9.1.5. nel caso di costruzione/ristrutturazione di beni immobili, si farà riferimento alla data di inizio attività comunicata al Comune competente, quale risultante del relativo titolo autorizzativo previsto dalla normativa edilizia vigente

# CONSEGUENZE DEL MANCATO RISPETTO DELLA TEMPISTICA PRECEDENTE

Il mancato rispetto anche solo di una tra le suddette condizioni determina la inammissibilità del PSA nel suo complesso e conseguentemente la decadenza della domanda di premio, nonché di quella di contributo eventualmente collegata in modalità “pacchetto giovani”.

# Per risultare ammissibile il PSA dovrà inoltre:

- dimostrare che il premio/i saranno integralmente utilizzati per lo sviluppo dell'azienda
- dimostrare il conseguimento di un incremento di dimensione economica aziendale al termine del PSA
- conformità, entro 18 mesi, alla definizione di agricoltore in attività

# DISPOSIZIONI PER LA REDAZIONE DEL PSA

- 9.3.1. ogni investimento potrà concorrere ad un unico obiettivo
- 9.3.2. non saranno attribuibili punteggi per azioni cui non sia correlata alcuna spesa tra quelle previste nel PSA
- 9.3.3. l'ipotesi di Standart Output conseguibile al termine del PSA dovrà essere verificabile sulla base delle colture/consistenza zootecnica effettivamente costituenti il Piano colturale aziendale nell'ultimo anno di attuazione considerato nel PSA

# PLURALITA' DI INSEDIAMENTI

- Unico PSA
- Evidenziato l'apporto di ogni singolo insediato
- Nessun coinsediamento durante l'arco temporale del PSA

## TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PSA

- Durata del PSA 12, 24, 36 mesi
- Il termine di 36 mesi improrogabili
- Il beneficiario stabilisce la durata del PSA e le azioni di intraprendere

# ALCUNE PUNTUALIZZAZIONI

- 24 mesi di tempo per adeguare l'azienda ai requisiti comunitari vigenti
- Regolarità della situazione dei vigneti (attenzione agli affitti)
- Se decade il tipo di operazione 6.1.02 (primo insediamento), diventa automaticamente inammissibile il Piano di Investimento

# L'IMPORTO DEL PREMIO DEVE ESSERE INTEGRALMENTE UTILIZZATO PER LO SVILUPPO DELL'AZIENDA

10. - La condizione deve sussistere sia al momento dell'istruttoria di concessione, sia in sede di verifica finale
- In sede di verifica finale, le spese complessivamente sostenute, per l'attuazione del PSA, dovranno risultare di importo pari o superiore a quello del premio percepito (al netto dell'IVA)
  - Nel caso di presenza anche di contributi del Piano di investimento vale la seguente formula:  
$$[\text{Importo premi}] < \{[\text{Importo complessivo PSA}] - [\text{Contributo PI}]\}$$
  - La mancanza del requisito comporta la decadenza del premio
  - Possono computarsi nel PSA anche le spese sostenute per ampliamenti delle aziende, purchè rendicontabili in sede di domanda di pagamento

# L'INCREMENTO DI DIMENSIONE ECONOMICA DELL'AZIENDA

11. - Con il PSA si deve incrementare la Dimensione Economica aziendale
- Colture ed animali moltiplicati per un parametro fisso (Standart Output)
  - Per la situazione ex ante si fa riferimento al Piano colturale unico e consistenza zootecnica presenti al momento della presentazione della domanda
  - Consistenza zootecnica media nell'anno precedente la presentazione della domanda (se non disponibile quella al momento della presentazione)
  - Per la situazione ex post in base alla situazione prevista e conseguita ad avvenuta realizzazione del PSA
  - Coltura ed allevamenti devono essere quelli presenti nella Tabella INEA → colture od animali diversi non potranno essere computati

# ENTITA' DELL'AIUTO E RISORSE FINANZIARIE

- 50.000 euro nelle zone svantaggiate
- 30.000 euro nelle zone normali
- Risorse finanziarie, per i premi di primo insediamento € 19.057.328 (circa 600 premi)

# CRITERI DI PRIORITA' DELLA DOMANDA DI PREMIO

- 16.1. criteri di priorità riferiti al beneficiario
- 16.2. criteri di priorità riferiti al PSA

# OPERAZIONE 4.1.02 INVESTIMENTI

- Interviene in maniera complementare al Piano di Sviluppo Aziendale
- Beneficiarie le aziende dei primi insediati che al momento della presentazione della domanda di primo insediamento chiedono di attivare anche il Piano di Investimento
- Il Piano di Sviluppo Aziendale ed il Piano di Investimento devono essere uguali, fatto salvo spese ammissibili nel P.S.A. e non nel P.I.

# CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DEL PIANO DI INVESTIMENTO

- 20.1. - spesa minima € 10.000 in zone svantaggiate
  - spesa minima € 20.000 in zone normali
- 22. - demarcazione OCM
- 20.2 - almeno il 10% della spesa deve riferirsi ad investimenti definiti prioritari
- 20.4. - punteggio minimo di 5 punti
  - tempi di realizzazione coerenti con il PSA, nei tempi e negli investimenti

## 22. SPESE AMMISSIBILI

- costruzione /ristrutturazione immobili produttivi
- miglioramenti fondiari
- macchinari attrezzature funzionale al processo innovativo aziendale
- impianti lavorazione/trasformazione dei prodotti aziendali
- investimenti funzionali alla vendita diretta delle produzioni aziendali
- investimenti immateriali (onorari professionisti) entro il 10% (applicazione del prezzario ?)
- Investimenti immateriali quali: acquisizione/sviluppo programmi informatici, acquisti di brevetti/licenze

# DEMARCAZIONE OCM

## 22.1. *OCM Ortofrutta*

- non aderenti
- aziende fungicole
- aziende agricole non fungicole
  - ▶ impianti arborei solo OCM
  - ▶ investimenti pluriennali specifici con dimensione finanziaria specifica superiore a 100.000 euro
  - ▶ macchine ed attrezzature specifiche (?)  
dimensione finanziaria superiore ai 30.000 euro

## 22.2. *OCM Vitivinicolo*

esclusi i seguenti investimenti:

- impianti, reimpianti, ristrutturazione vigneti
- investimenti materiali ed immateriali in impianti, vincoli e strumenti di commercializzazione
- misura di promozione verso mercati terzi

## 22.3. *OCM Apicoltura*

- ammessi i laboratori di smielatura ed attrezzature connesse

# SPESE NON AMMISSIBILI

- 23.1. investimenti già avviati (caparra, DDT, inizio lavori)
- 23.2. investimenti oggetto di altri aiuti pubblici (Agrifidi) eccetto tariffe incentivanti
- 23.3. energia rinnovabili di potenza superiore al fabbisogno medio aziendale
- 23.4. investimenti in impianti di irrigazione
- 23.5. invasi ad uso irriguo che comportino aumento di superficie irrigata
- 23.6. acquisto di diritti di produzione, animali e piante annuali
- 23.7. interventi su abitazioni
- 23.8. acquisto e manutenzione ordinarie su fabbricati produttivi
- 23.9. dotazioni usate ed acquisti con la formula del leasing
- 23.10. IVA
- 23.11. impianti a biomassa per produrre energia elettrica che non garantiscono l'utilizzo di almeno il 20% di energia termica
- 23.12. modalità di pagamento non conforme

## 24. IMPORTI AMMISSIBILI ED ALIQUOTE DI SOSTEGNO APPLICABILI

- 5.000 euro di spesa ammissibile ogni 1.000 euro di dimensione aziendale espressa in Standard Output per i primi 100.000 euro di dimensione economica
- 3.000 euro di spesa ammissibile per ogni 1.000 euro di dimensione aziendale per la parte di Standard Output compresa fra 100.000 e 250.000 euro

Percentuale di aiuto del 40% nel caso di investimenti finalizzati alla lavorazione, trasformazione e commercializzazione

Percentuale del 50% per tutti gli altri investimenti

# CRITERI DI PRIORITA'

25.1. Criteri di Priorità riferiti al soggetto beneficiario

25.2. Criteri di priorità riferiti al P.I.

## RISORSE FINANZIARIE

€ 18.828.640

# PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- dal 15 settembre al 16 novembre
- domanda “semplificata” per chi compiva gli anni o i 12 mesi dall’insediamento prima del 15 settembre

## 27.2. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

la carenza della documentazione comporta la non ammissibilità della domanda

- dichiarazione relativa ai titoli di priorità
- tre preventivi (per le attrezzature) di ditte specializzate
  - quadro di raffronto
  - documentazione idonea a dimostrare la ricerca di mercato effettuata in autonomia dal beneficiario o da un delegato (PEC) su tre diversi fornitori
- Computo metrico estimativo per opere edili e di miglioramento fondiario redatte secondo il prezziario regionale in vigore
- Disegni progettuali
- Qualora la normativa lo richieda i documenti devono essere predisposti e firmati da un professionista iscritto all'albo

# DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- copia dei mappali catastali su scala 1:2.000 riferiti alle particelle sui cui si intende eseguire le opere
  - titolo di proprietà o di possesso delle particelle pari al vincolo di destinazione di cui all'art. 19 della L.R. n.15/97
    - ▶ tacito rinnovo
    - ▶ la durata pari al vincolo di destinazione deve esserci anche al momento della presentazione della domanda di pagamento
- copia della cartografia CTR scala 1:5.000 con il posizionamento delle superfici aziendali e della localizzazione degli investimenti
- autorizzazioni necessarie all'esecuzione dei lavori in progetto: dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante
- dichiarazione del progettista che le opere sono soggette a DIA/SCIA
- documentazione antimafia per contributi richiesti pari o superiori a 150.000 euro
- dati necessari per richiedere il DURC, matricola INPS, INAIL, ecc..
- dichiarazione relativa alla condizione di micro-impresa o piccola impresa

## 27.3. SOGLIE MINIME DI PUNTEGGIO

Il PSA dovrà raggiungere un punteggio minimo di 4 PUNTI per la parte inerente al punto 16.2. di valutazione del P.S.A.

Il P.I. dovrà raggiungere un punteggio minimo di 5 PUNTI per la parte relativa al punto 25.

La domanda di ogni singolo beneficiario non potrà conseguire un punteggio complessivo inferiore a 6 PUNTI

## 27.3. LA DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO

Il punteggio complessivo viene determinato dalla sommatoria di:

- punteggio conseguito per il tipo di operazione 6.1.01 riferibili al beneficiario
- punteggio conseguito per il tipo di operazione 6.1.01 riferibili al PSA

e, in caso di adesione al pacchetto giovani

- punteggio attribuibile al tipo di operazione 4.1.02 relativi al beneficiario
- 1/3 del punteggio al tipo di operazione 4.1.02 relativi al P.I. fino ad un massimo di 9 punti

# FINANZIAMENTI PARZIALI

Qualora la disponibilità finanziaria consenta il finanziamento del solo premio o del solo contributo, il giovane avrà facoltà di accettare tale finanziamento parziale con possibilità di presentare specifica variante, fermo restando i requisiti di ammissibilità, nonché livello di priorità adeguato a mantenere la finanziabilità

# FLUSSI FINANZIARI Allegato 9

- Utilizzare esclusivamente conti bancari o postali intestati al soggetto beneficiario
- Esclusione di tutti i conti correnti intestati a soggetti terzi anche se il beneficiario dispone di delega per operare su di essi
- Modalità di pagamento consentita
  - 1) Bonifico o ricevuta bancaria RIBA
  - 2) Carta di credito e/o bancomat
  - 3) Caso particolare: pagamento tramite finanziaria
- Non sono riconoscibili spese per l'acquisizione di beni mediante contratti di locazione finanziaria o leasing

# MODALITA' DI PAGAMENTO

- Il beneficiario deve produrre la documentazione attestante l'effettuazione del bonifico o il pagamento della RIBA con riferimento a ciascuna fattura (anche "home banking")
- Deve essere esplicitato:
  - la data
  - il numero della transazione eseguita
  - deve essere riconducibile alla pertinente fattura i cui riferimenti devono comparire nella causale
  - estratto conto rilasciato dall'Istituto di credito di appoggio, ove sono elencate le scritture contabili eseguite
- Carta di Credito o Bankomat
  - modalità che può essere accettata, fermo restando quanto sopra, purchè venga prodotta dal beneficiario idonea documentazione per ricondurre il pagamento alla pertinente fattura
  - non ammessi pagamenti tramite carta prepagata

# CASO PARTICOLARE DI PAGAMENTO TRAMITE FINANZIARIA

- l'ordine di pagamento nei confronti del fornitore è dato dal beneficiario stesso alla banca erogatrice del prestito
- il bene risulta di proprietà del beneficiario e nessun privilegio speciale ex art. 46 viene istituito sul bene medesimo oggetto di acquisto cui è espressamente finalizzato il prestito (ex art. 44 del dlgs 385/93) sui beni aziendali